

Procedury zapewniające bezpieczny pobyt uczniów w świetlicy szkolnej obowiązujące w Szkole Podstawowej nr 2 im. Bohaterów 10 Sudeckiej Dywizji Piechoty w Lwówku Śląskim

I Procedura funkcjonowania świetlicy szkolnej

- 1 Świetlica szkolna funkcjonuje zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie pracy świetlicy szkolnej działającej w Szkole Podstawowej nr 2 w Lwówku Śląskim.
- 2 Nabór dzieci do świetlicy odbywa się na podstawie "Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy" i zaświadczeń o zatrudnieniu rodziców/opiekunów, zgodnie z zasadami kwalifikacji dzieci do świetlicy umieszczonymi w Regulaminie pracy świetlicy szkolnej.

II Procedura przyprowadzania i odbierania dzieci w świetlicy szkolnej przez rodziców/prawnych opiekunów

Procedura służy zapewnieniu dzieciom pełnego bezpieczeństwa w czasie przyprowadzania i odbierania ze świetlicy szkolnej, określenia odpowiedzialności rodziców lub innych osób przez nich upoważnionych (zwanych dalej opiekunami), nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły.

1 Przyprowadzanie dziecka do świetlicy

- a Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do szkoły lub autobusu szkolnego odpowiadają rodzice/opiekunowie. Za dzieci dojeżdżające środkiem transportu miejskiego odpowiada opiekun w autobusie oraz nauczyciel odbierający dziecko z przystanku.
- b Dzieci dojeżdżające autobusem szkolnym odbierane są z przystanku autobusowego przez nauczyciela dyżurującego lub pracownika szkoły do tego celu wyznaczonego i przyprowadzane są do świetlicy.
- c Dzieci klas I-III (z wyjątkiem dzieci dojeżdżających autobusem szkolnym) rodzice/opiekunowie przyprowadzają do świetlicy osobiście i powierzają pod opiekę nauczyciela. Rodzice/opiekunowie starszych dzieci, którzy zdecydują, że ich dziecko będzie samodzielnie przychodziło do świetlicy, biorą na siebie odpowiedzialność za bezpieczeństwo swojego dziecka w drodze do świetlicy szkolnej.
- d Nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności za bezpieczeństwo i zdrowie dziecka, które zostało przyprowadzone do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy.

- e Rodzice zobowiązani są przyprowadzać do świetlicy dzieci zdrowe. Dziecka chorego lub z podejrzeniem choroby nie należy przyprowadzać do świetlicy. Dzieci zakatarzone, przeziębione, kaszlące nie mogą przebywać w grupie dzieci zdrowych.
- f W miesiącu wrześniu po zakończeniu zajęć lekcyjnych wychowawca lub nauczyciel kończący swoje zajęcia w danej klasie zobowiązany jest do przyprowadzenia uczniów zgłoszonych przez rodziców do pobytu w świetlicy.

2 Odbieranie dziecka ze świetlicy

- a Odbiór dzieci klas I-III jest możliwy wyłącznie przez rodziców, bądź inne osoby dorosłe przez nich upoważnione na piśmie.
- b Upoważnienie zawarte jest w *Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej*. Może ono zostać w każdej chwili zmienione w formie pisemnej, poświadczonej czytelnym podpisem rodzica/opiekuna.
- c W przypadku odbierania dziecka przez osobę nie wskazaną w karcie, musi ona posiadać upoważnienie pisemne, czytelnie podpisane przez rodziców/opiekunów, które pozostawia w świetlicy. Rodzice/opiekunowie ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego ze świetlicy przez upoważnioną przez nich osobę.
- d Dziecko do 7 roku życia nie może samodzielnie opuszczać świetlicy szkolnej oraz nie może być odbierane przez dziecko, które nie ukończyło 10 roku życia (Zgodnie z art. 43 prawa o ruchu drogowym).
- e Dzieci dojeżdżające autobusem szkolnym są odprowadzane przez nauczyciela świetlicy na przystanek.
- f Dziecko opuszczając świetlicę, zgłasza swoje wyjście wychowawcy świetlicy.
- g Dziecko samodzielnie wychodzi ze świetlicy do domu na podstawie pisemnego stałego lub okazjonalnego oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego. Oświadczenie takie musi zawierać datę oraz dokładną godzinę wyjścia dziecka ze świetlicy. Oświadczenie rodzic pozostawia u wychowawcy świetlicy.
- h Każdorazowa zmiana godziny samodzielnego wyjścia dziecka ze świetlicy musi być zgłoszona pisemnie.
- i Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do poinformowania nauczyciela o odbiorze dziecka ze świetlicy.

Nauczyciel powinien nie tylko wiedzieć, ale i widzieć kto odbiera dziecko ze świetlicy lub miejsca przebywania grupy świetlicowej, np. boiska. Można pozwolić dziecku odejść dopiero wtedy, gdy rodzic/opiekun dotarł do miejsca pobytu grupy.
- j W wyjątkowych sytuacjach losowych nauczyciel może pozwolić na odebranie dziecka przez osobę wskazaną przez rodzica, po uprzednim kontakcie telefonicznym. Osoba ta

zobowiązana jest napisać oświadczenie o odbiorze dziecka, podpisując się pod nim czytelnie.

- k Życzenie nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczane przez orzeczenie sądowe.
- l Rodzice/opiekunowie po odebraniu dziecka przejmują nad nim odpowiedzialność nawet, jeśli przebywają nadal na terenie szkoły.
- m Każdorazowa zmiana danych kontaktowych rodziców/prawnych opiekunów oraz danych osób upoważnionych do odbioru dzieci ze świetlicy powinna być niezwłocznie zgłoszona.
- n Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do przestrzegania godzin pracy świetlicy.
- o Nauczyciel nie może pozostawić wychowanka bez opieki do momentu odbioru dziecka przez rodzica/opiekuna lub osobę upoważnioną.

III Postępowanie w przypadku nieodebrania dziecka ze świetlicy do godziny 16.30

- 1 Po godzinie 16.30 wychowawca świetlicy kontaktuje się z rodzicami bądź opiekunami dziecka, wskazanymi w karcie zapisu dziecka do świetlicy szkolnej.
- 2 Ustala jak najszybszy czas odbioru dziecka, nie przekraczający 30 minut.
- 3 W sytuacji, gdy nauczyciel do godziny 16.45 nie może nawiązać kontaktu z rodzicami bądź opiekunami dziecka, informuje dyrektora lub wicedyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.
- 4 Gdy nauczyciel lub dyrektor do godziny 17.00 nie może nawiązać kontaktu z rodzicami bądź opiekunami dziecka, nauczyciel lub dyrektor jest zobowiązany do wezwania Policji w celu ustalenia miejsca pobytu rodziców/opiekunów prawnych ucznia i zapewnienia mu dalszej opieki. Do czasu ustalenia miejsca pobytu dziecko pozostaje pod opieką nauczyciela lub dyrektora i ewentualnie funkcjonariusza Policji. Po ustaleniu miejsca pobytu opiekunów, Policja wraz z nauczycielem oczekuje na rodzica odbierającego dziecko, bądź przekazuje ucznia rodzicowi/opiekunowi.
- 5 W przypadku braku możliwości niezwłocznego ustalenia miejsca pobytu rodziców/opiekunów, dziecko przekazywane jest Policji, w celu zapewnienia opieki przez Izbę Dziecka lub Pogotowie Opiekuńczo-Wychowawcze.
- 6 Nauczyciel sporządza notatkę służbową, której kopię następnego dnia przekazuje pedagogowi.
- 7 Jeżeli wychowawca świetlicy, pod opieką którego znajduje się dziecko stwierdzi, bądź poweźmie podejrzenie, że zgłaszający się po odbiór dziecka rodzic/opiekun jest w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innego środka odurzającego, odmawia wydania dziecka, dzwoni po innego opiekuna upoważnionego do odbioru dziecka. W razie nie pojawienia się po dziecko drugiego opiekuna lub braku takiego należy stosować wyżej wymienione procedury.

- 8 W przypadku, gdy rodzic zaprzecza, że jest w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innego środka odurzającego, wychowawca świetlicy powiadamia dyrektora lub wicedyrektora szkoły, którzy mogą prosić o pomoc Policję w celu stwierdzenia w/w faktu.

IV Procedura przy zwalnianiu dziecka z zajęć świetlicowych

Procedura dotyczy postępowania w przypadku konieczności zwolnienia ucznia ze świetlicy w czasie, kiedy powinien w niej przebywać: przed lub po lekcjach.

- 1 Nauczyciel prowadzący zajęcia pozalekcyjne (ppp, kółka zainteresowań, zajęcia logopedyczne, sks i inne) powinien dostarczyć wychowawcom świetlicy listę dzieci z podaniem nazwy zajęć dodatkowych, dni, w których się one odbywają, godzin oraz nr sali. Powyższe warunki są konieczne, aby dziecko mogło opuścić świetlicę i udać się na dane zajęcia.
- 2 Odpowiedzialność za ucznia zwolnionego z zajęć świetlicowych ponosi osoba wydająca pozwolenie na piśmie (rodzice/opiekunowie prawni, nauczyciel prowadzący zajęcia dodatkowe).
- 3 Po zakończonych zajęciach pozalekcyjnych uczeń ma obowiązek zgłosić swój powrót wychowawcom świetlicy.
- 4 Jeśli dziecko musi pozostać w świetlicy, a nie jest do niej zapisane, to wychowawca lub nauczyciel ma obowiązek przekazać wychowawcom świetlicy numery telefonów do rodziców/opiekunów dziecka. Procedura nie dotyczy dziecka, którego rodzice/opiekunowie wyrazili pisemnie zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu.

V Procedury postępowania w przypadku samowolnego opuszczenia świetlicy przez ucznia

- 1 Wychowawca świetlicy powiadamia wychowawcę klasy i rodziców dziecka.
- 2 W obecności rodziców przeprowadza rozmowę z uczniem w celu przypomnienia regulaminu świetlicy.
- 3 Wychowawca świetlicy sporządza notatkę służbową w dzienniku świetlicowym danej grupy.
- 4 W sytuacji ponownego opuszczenia przez dziecko świetlicy bez pozwolenia, rozmowę z uczniem przeprowadza pedagog szkolny.
- 5 W przypadku opuszczenia świetlicy bez pozwolenia po raz trzeci uczeń zostaje czasowo zawieszony (na okres 2 tygodni) w prawach uczestnika świetlicy. W tym czasie rodzice zobowiązani są do zapewnienia dziecku opieki.

Za przestrzeganie zasad przyprowadzania i odbierania dzieci ze szkoły odpowiedzialni są rodzice/opiekunowie oraz nauczyciel.